



COMUNE DI POVEGLIANO VERONESE

- Provincia di Verona -

COPIA

SERVIZIO PERSONALE

Povegliano Veronese, 29-09-2021

DETERMINAZIONE N. 265

Oggetto: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2020. APPROVAZIONE ED ATTRIBUZIONE P.E.O.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- il Sindaco con provvedimento datato 06 settembre 2021 di protocollo n. 0009022, ha nominato il sottoscritto dott. Francesco Modè, Responsabile dei servizi compresi nel Settore Affari Generali e Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 109, comma 2°, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 nonché del Codice di comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 29 marzo 2021, esecutiva ai sensi di Legge, ha approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 39 del 07.04.2021 e s.m.i., esecutiva ai sensi di Legge, ha approvato il piano esecutivo di gestione finanziario per l'esercizio finanziario 2021, con contestuale attribuzione delle dotazioni finanziarie ai responsabili dei servizi per l'adozione degli atti di gestione;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 44 del 29.07.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'assestamento generale e verifica degli equilibri di bilancio 2021-2023;
- il Consiglio Comunale, con propria deliberazione n. 17 del 19 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Rendiconto di gestione anno 2020;

VISTO l'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;

VISTO il CCNL Comparto Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018, il quale prevede che le progressioni economiche sono attribuite, ad un numero limitato di

dipendenti, in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, ed inoltre, il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi;

CONSIDERATO che:

- con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 345/2020 è stata approvata la Costituzione delle Risorse decentrate anno 2020 del Comune di Povegliano Veronese (VR);

-con deliberazione della Giunta comunale n. n. 112/2020 è stata approvata la ripartizione delle Risorse Decentrate anno 2019 e contestuale autorizzazione alla sottoscrizione, a seguito del recepimento del verbale della delegazione trattante sulla contrattazione decentrata, il quale ha previsto l'attivazione della procedura delle progressioni economiche orizzontali;

-l'organo di revisione contabile ha espresso parere favorevole;

VISTO il contratto collettivo integrativo 2020/2022 accordo economico del riparto e utilizzo delle risorse decentrate anno 2020 ai sensi dell'art. 7 comma 4 lett a) CCNL 21.05.2018 del Comune di Povegliano Veronese, sottoscritto il 21/12/2020 tra la Delegazione Trattante di Parte Pubblica e le OO.SS e R.S.U.;

DATO ATTO che con il suddetto contratto collettivo integrativo del 21/12/2020 sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali a valere sulla parte stabile del fondo, per un ammontare massimo complessivo pari ad € 3.300,00 e per i soli dipendenti di categoria D previste dal CCNL 21/05/2018 in servizio alla data del 31/12/2020, nonché attribuendo la progressione economica secondo i seguenti criteri:

"1) accesso al sistema premiale interesserà i dipendenti che avranno conseguito valutazioni pari ad almeno una media di 9,0 per 3 anni consecutivi, riproporzionando le valutazioni di ogni anno in decimi con esclusione del punteggio attribuito in relazione alle presenze nelle valutazioni adottate con la precedente metodologia di valutazione dei dipendenti prima dell'adozione della nuova metodologia con la deliberazione di Giunta comunale n. 53/2019;

2) la valutazione è riferita al triennio immediatamente antecedente alla decorrenza degli effetti economici della progressione;

3) trascorsi 24 mesi e maturati i requisiti previsti per la progressione, i candidati saranno sottoposti alla selezione con riferimento al maggior punteggio conseguito in applicazione alla presente metodologia di valutazione delle performance;

4) ai fini dell'ordine di precedenza nella graduatoria di categoria dei dipendenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, si osserverà il criterio della maggiore anzianità di permanenza nella categoria.

5) determinata l'ordine di precedenza nella graduatoria di categoria, avranno accesso al sistema premiale i dipendenti con la media di valutazione triennale più elevata nel limite delle risorse disponibili.";

ESAMINATE le schede di valutazione del triennio precedente (2018-2020), agli atti istruttori dell'ufficio personale;

CONSIDERATA l'anzianità anagrafica e la permanenza nella posizione economica dei dipendenti in servizio alla data del 31/12/2020;

PRESO ATTO delle cessazioni intervenute nell'anno 2021 di due dipendenti per quiescenza: ex-matricola n. 130 (prot. n. 11485 del 02/12/2020) dal 24/06/2021 e presa

d'atto con determinazione n. 24 del 02/02/2021 ed ex-matricola n. 220 dal 01/06/2021 e presa d'atto con delibera di Giunta comunale n. 12 del 08/02/2021;

VISTO l'allegato A contenente la graduatoria per l'attribuzione delle P.E.O. 2020, in base ai criteri stabiliti dal sopra richiamato contratto collettivo integrativo 2020/2022 accordo economico del riparto e utilizzo delle risorse decentrate anno 2020 ai sensi dell'art. 7 comma 4 lett a) CCNL 21.05.2018 del Comune di Povegliano Veronese, sottoscritto il 21/12/2020 tra la Delegazione Trattante di Parte Pubblica e le OO.SS e R.S.U.

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;

VISTI:

- Il vigente CCNL 2016-2018, Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;
- Il D.Lgs n. 267/2000;
- Il D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i.;
- Il D.Lgs n. 165/2001;
- Lo Statuto comunale;

Visti, pertanto, gli articoli 107 e 109, 2° comma, del decreto legislativo n. 267/2000, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il "Regolamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 22.3.2000, esecutiva ai sensi di legge, e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato il "Regolamento comunale di contabilità" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 05.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che la presente provvedimento si applicano le seguenti procedura di cui al decreto legislativo n. 267/2000 e smi il rilascio:

- del parere di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1;
- del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1 e dell'articolo 183, comma 7;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la graduatoria per le "Progressioni Economiche Orizzontali" – Anno 2020 a decorrere dal 01.01.2021 secondo l'allegato A, relativamente ai seguenti dipendenti aventi diritto in proporzione al tempo in servizio:

Nominativo	Passaggio
Ronca Giuseppe	D5>D6
Ongarelli Emanuela	D3>D4
Ciresola Rossella	D3>D4

2. Di dare formale comunicazione a ciascun dipendente inserito in graduatoria dell'esito della valutazione;

3. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line, sul sito Internet istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi per permettere eventuali osservazioni da parte degli interessati che potranno presentare istanza motivata di riesame al segretario comunale con l'indicazione specifica delle motivazioni della richiesta di riesame;
4. Di dare atto che la relativa spesa trova imputazione sugli appositi interventi del bilancio di previsione anno 2021/2023 ed afferenti la spesa del personale e fondo pluriennale vincolato di parte corrente, nel rispetto della vigente normativa sul salario accessorio vigente;
5. Di dare mandato all'ufficio ragioneria di impegnare le somme necessarie sui suddetti interventi del bilancio 2021/2023 e di procedere successivamente all'adeguamento stipendiale ed all'erogazione degli arretrati unitamente alle competenze stipendiali da gennaio 2021;
6. Di dare atto dell'assenza, nell'adozione del presente provvedimento, di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Povegliano Veronese"
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;
8. Di specificare che la presente determinazione dovrà essere comunicata alla Giunta Comunale con le modalità di cui all'articolo 24, comma 7°, del vigente "Regolamento degli uffici e dei servizi";
9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 24, comma 3°, del vigente "Regolamento degli uffici e dei servizi" il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio per 15 (quindici) giorni consecutivi.

**Il Responsabile del Servizio
F.to MODE' FRANCESCO**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Vista la determinazione sopra riportata, essendo state eseguite le procedure di legge previste per la fattispecie, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1 e dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e dell'articolo 41, comma 4, del "Regolamento comunale di contabilità", si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria della spesa prevista dalla determinazione stessa che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

F.to MODE' FRANCESCO

ANNO 2020

COMUNE DI POVEGLIANO VERONESE

PROGRESSIONI ECONOMICHE DAL 1-1-2021

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2020

C.C.D.I 2020 approvato con D.G. n. 112 del 16/12/2020

ALLEGATO A

MATR. CAT.	PROGR. ORIZZ. ATTUALI	Part Time		in tale categoria dal	mesi di permanenza in categoria > 24 mesi	voto 2018 ecluse assenze	in decimi	voto 2019	in decimi	voto 2020	in decimi	media finale voti	votaz + elevata magg 9,0	importo economico (nel 2021)
		Full Time												
220	D5	6.053,92	100,00%	01/01/2007	SI	25/25	10	9,785	9,785	9,4	9,4	9,73	1	864,47
30	D5	6.053,92	100,00%	01/01/2007	SI	809/1000	8,09	8,1	8,1	8,1	8,1	8,10		
130	D3	3.592,76	100,00%	01/01/2007	SI	966/1000	9,66	8,89	8,89	8,394	8,394	8,98		
280	D3	3.592,76	100,00%	01/01/2007	SI	963/1000	9,63	9,108	9,108	8,553	8,553	9,10		
38	D3	3.592,76	100,00%	01/01/2008	SI	905/1000	9,05	8,746	8,746	9,616	9,616	9,14		
250	D3	2.794,09	77,77%	01/01/2009	SI	20/25	8	8,98	8,98	9,28	9,28	8,75		
180	D3	3.592,76	100,00%	01/01/2009	SI	25/25	10	9,8	9,8	9,44	9,44	9,89	1	1.177,61
70	D3	2.514,93	70,00%	01/01/2009	SI	25/25	10	9,784	9,784	9,39	9,39	9,72	1	824,32
40	C6	2.703,26	78,00%	01/01/2020	SI	25/25	10	9,71	9,71	9,75	9,75	9,82		
265	C6	2.695,30	77,77%	01/01/2020	SI	25/25	10	9,9	9,9	9,975	9,975	9,96		
156	C6	2.426,00	70,00%	01/01/2020	SI	25/25	10	9,9	9,9	9,95	9,95	9,95		
37	C5	2.301,08	83,00%	01/01/2020	SI	25/25	10	10	10	10	10	10,00		
115	C2	525,62	100,00%	01/01/2020	SI	25/25	10	9,9	9,9	9,95	9,95	9,95		
31	B7	1.868,14	100,00%	01/01/2020	SI	24/25	9,6	9,8	9,8	9,825	9,825	9,74		
205	B2	162,42	50,00%	01/01/2007	SI	21/25	8,4	8,7	8,7	9,1	9,1	8,73		
165	D1		100,00%	01/07/2019	NO	948/1000	9,48	9,548	9,548	9,6	9,6	9,54		
217	B3		100,00%	01/01/2009	SI	21/25	8,4	9,205	9,205	9,55	9,55	9,05		
145	C1		100,00%	01/08/2020										
													3	2.866,40