

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Povegliano Veronese - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	135,417.26	47,491.42	182,908.68
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	135,417.26	47,491.42	182,908.68

Il referente del programma

ZENARI STEFANO



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Povegliano Veronese - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annuale alla quale si prevede di dare avvio all'affare	Codice CUP (2)	Acquisto complessivo nell'importo completato di un acquisto parziale in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2a)	CUI lavoro o altra acquisizione per cui non completato l'acquisto eventualmente ricorrendo alla CUI (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'opera Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Data del contratto	L'acquisto è relativo a materie affidamento esclusivo in caso di esclusione (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMITATO O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o escluso a seguito di accordo programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Successivo anno	Costi su ammortamento successivo	Totale (9)	Importo Apporto di capitale privato (Tabella B.1a)		
5205570230201900001	2019	5205570230201900001	2	L005570230201900001	No	ITM31	Servizi	71120000-5	Servizi progettazione e direzione lavori di costruzione di edifici comune destinati a uso pubblico in loco di grado "A, Mazzone"	2	ZEMARI STEFANO	3	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	CUC Custodia-Garda- Time	
5205570230201900002	2019	5205570230201900002	2	L005570230201900002	No	ITM31	Servizi	71120000-5	Servizi progettazione e direzione lavori di costruzione di edifici comune destinati a uso pubblico in loco di grado "A, Mazzone"	1	ZEMARI STEFANO	6	No	295.442,04	0,00	0,00	295.442,04	0,00	CUC Custodia-Garda- Time	
5205570230201900003	2019	5205570230201900003	2	L005570230201900003	No	ITM31	Servizi	71120000-5	Servizi progettazione e direzione lavori di costruzione di edifici comune destinati a uso pubblico in loco di grado "A, Mazzone"	2	ZEMARI STEFANO	6	No	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	CUC Custodia-Garda- Time	
5205570230201900004	2019	5205570230201900004	1		No	ITM31	Servizi	77310000-7	Servizi manutenzione ordinaria e straordinaria di beni mobili e immobili per utilizzo 18 mesi e servizio di pulizia	2	ZEMARI STEFANO	18	Si	45.417,25	47.591,42	0,00	92.998,68	0,00		
5205570230201900005	2019	5205570230201900005	1				Forniture	31452720-4	Forniture per l'attività di gestione del comune di Povegliano Veronese	1	ZEMARI STEFANO			90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00		

RESPONSABILE DEL SERVIZIO
COMUNE DI POVEGLIANO VERONESE
geof. ZENARI Stefano

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Attualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in un lotto funzionale di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2/b4)	CUI lavoro e acquisizione nel cui lotto funzionale è ricompreso eventualmente l'importo (3)	Lotto funzionale (4)	Articolo specificazione dell'acquisto Codice MUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) B.11	Responsabile del Procedimento (7)	Distretto del contratto	L'acquisto è nuovo o riavvio di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE È STATO RIVOLTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiuntivo o modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Successo anno	Costi su successiva	Totale (9)	Aggiunto di capitale privato	Tipologia (Tabella B.2/b4)	Importo	denominazione
														132.477,28 (13)	47.497,42 (13)	0,00 (13)	180.908,68 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	

NOTE:
 (1) Codice CUI = sigla settore (F=fortificazioni, S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) indica il CUP (per articolo 6 comma 4)
 (3) indica il CUP (per articolo 6 comma 4)
 (4) indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016
 (5) indica la CPV principale. Deve essere indicata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV45 o 48; S=CPV48
 (6) indica la CPV principale. Deve essere indicata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV45 o 48; S=CPV48
 (7) Rapporto norme e competenze del responsabile del procedimento
 (8) Servizi e forniture che presentano caratteri di ripetitività o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, in indicare le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità.
 (10) Indicare la somma di tutti i costi di gestione e di manutenzione del bene.
 (11) Dati obbligatori per tutti gli acquisti.
 (12) Indicare in quale anno è stato modificato il programma o è stato modificato il singolo o l'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione, il lavoro, forniture e servizi.
 (13) La somma è calcolata al netto dell'imposta degli acquisti (esclusi i trasferimenti) nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione, il lavoro, forniture e servizi.



Il referenti del programma
 ZENZO STERNO

Tabella B.1
 1. attività
 2. attività media
 3. attività minima

Tabella B.1/b4
 1. lavoro di progetto
 2. concessione di licenze e servizi
 3. manutenzione
 4. servizi di manutenzione o di supporto
 5. gestione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 7. altro

Tabella B.2
 1. modifica ex art.7 comma 4 lettera a)
 2. modifica ex art.7 comma 4 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 4 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 4 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 4 lettera f)

Tabella B.2/b4
 1. no
 2. si
 3. sì, CUI non ancora attivato
 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Povegliano Veronese - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

ZENARI STEFANO

